


	<p>"EJECUTAR A MONTO AGOTABLE SIN FORMULA DE AJUSTE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS ACTIVIDADES PARA LA CONSERVACIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE LA MALLA VIAL LOCAL E INTERMEDIA Y ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO EN LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C."</p>	
<p>Contrato No. 337 2023</p>	<p>INFORME 12 SSTMA</p>	<p>Versión 2 Noviembre 2024</p>



INFORME N° 12 SSTMA



	<p>"EJECUTAR A MONTO AGOTABLE SIN FORMULA DE AJUSTE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS ACTIVIDADES PARA LA CONSERVACIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE LA MALLA VIAL LOCAL E INTERMEDIA Y ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO EN LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C."</p>	
<p>Contrato No. 337 2023</p>	<p>INFORME 12 SSTMA</p>	<p>Versión 2 Noviembre 2024</p>

INFORME MENSUAL AMBIENTAL Y SST No. 12

PERIODO 12

21 OCTUBRE AL 20 NOVIEMBRE 2024

CONTRATO OBRA No. 337 DE 2023

Objeto

CONTRATO DE OBRA N°. 337-2023 - "EJECUTAR A MONTO AGOTABLE SIN FORMULA DE AJUSTE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS ACTIVIDADES PARA LA CONSERVACIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE LA MALLA VIAL LOCAL E INTERMEDIA Y ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO EN LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C."

Contratista de obra:

UNIÓN TEMPORAL TUNBRACAS



Contratista de Interventoría:

CONSORCIO INTERVIAL ICL

Contratante:

Alcaldía local de Tunjuelito

BOGOTÁ D.C.
NOVIEMBRE 2024

	<p>"EJECUTAR A MONTO AGOTABLE SIN FORMULA DE AJUSTE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS ACTIVIDADES PARA LA CONSERVACIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE LA MALLA VIAL LOCAL E INTERMEDIA Y ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO EN LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C."</p>	
Contrato No. 337 2023	INFORME 12 SSTMA	Versión 1 Noviembre 2024

INFORME MENSUAL AMBIENTAL Y SST No. 12

Periodo 12

21 OCTUBRE AL 20 NOVIEMBRE 2024

ESTADO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
REALIZÓ	VIVIANA ANDREA CASTRO	PROFESIONAL AMBIENTAL Y SST CONTRATISTA	
REVISÓ	DIEGO FERNANDO QUEVEDO	DIRECTOR DE OBRA	
APROBÓ	CAMILO A PEÑALOZA QUINTANA	PROFESIONAL AMBIENTAL Y SST INTERVENTORÍA	

CONTROL VERSIONES

VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DE CAMBIO	FECHA
0	Creación del documento	20/11/2024
1	Subsanación observaciones de interventoría	27/11/2024
2	Subsanación observaciones y aprobación de interventoría	30/11/2024

BOGOTÁ D.C.
NOVIEMBRE 2024

TABLA DE CONTENIDO INFORME AMBIENTAL Y SST

INTRODUCCIÓN	6
1. OBJETIVOS	6
1.1 Objetivo General	6
1.2 Objetivos Específicos	6
2. ALCANCE	7
3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO.....	7
3.1 Información general contrato de obra.....	7
3.2 Estructura organizacional	8
3.3 Ubicación	8
3.4 Actividades generales SST-MA en el periodo.....	10
3.5 Actividades Complementarias SST-MA en el periodo	11
3.6 Personal AMBIENTAL Y SST del proyecto	12
4. MANEJO AMBIENTAL EN OBRA.....	13
4.1. Capacitación Ambiental.....	13
4.2. Manejo campamentos y acopios	13
4.3. Manejo de materiales de construcción	14
4.3.1. Permisos ambientales proveedores de materiales	14
4.3.2. Control suministro de materiales en el periodo	15
4.4. Manejo integral de residuos sólidos	17
4.4.1. Licencias ambientales proveedores de disposición final.....	18
4.4.2. Control RCD generados en el periodo	19
4.4.3. Circularidad RCD	19
4.4.4. Aprovechamiento RCD.....	20
4.4.5. Consolidado de generación de RCD	20
4.5. Control de emisiones atmosféricas.....	23
4.6. Manejo integral de cuerpos de agua y sumideros	23
4.7. Manejo de combustibles, aceites y sustancias peligrosas	23
4.8. Manejo de vegetación y avifauna	23
4.9. Manejo ambiental para operación y mantenimiento de maquinaria y equipos	24

4.10.	Seguimiento indicadores fichas ambientales	25
5.	SEGUIMIENTO PMT	26
6.	SEGURIDAD Y SALUD TRABAJO	29
6.1.	Programa de gestión SST	29
6.1.1.	Control diario personal en obra	29
6.1.2.	Afiliaciones al sistema de seguridad social.....	29
6.1.3.	Ingreso personal.....	30
6.1.4.	Personal Activo en el Periodo.....	31
6.1.5.	Inducciones y capacitaciones SST	32
6.1.6.	Comité paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo COPASST	33
6.1.7.	Comité de convivencia laboral.....	34
6.2.	Programa de medicina preventiva y del trabajo.....	34
6.2.1.	Exámenes médicos ocupacionales.....	34
6.2.2.	Recomendaciones médicas.....	35
6.3.	Programa de Higiene Industrial	35
6.4.	Programa de Seguridad Industrial	35
6.4.1.	Plan de prevención, preparación ante respuesta de emergencia -PPPARE	35
6.4.2.	Entrega de dotación y elementos de protección personal.....	36
6.4.3.	Inspecciones	36
6.4.4.	Señalización y cerramientos perimetrales	37
6.4.5.	Análisis de trabajo seguro	37
6.4.6.	Control accidentes de trabajo	37
6.4.7.	Frecuencia de accidentalidad	38
6.4.8.	Severidad de accidentalidad.....	38
6.4.9.	Proporción de accidentes mortales.....	38
6.4.10.	Prevalencia de enfermedad laboral	38
6.4.11.	Incidencia de enfermedad laboral.....	38
6.4.12.	Ausentismo por causa médica.....	38
7.	CONTROL DE CORRESPONDENCIA	39
	CONCLUSIONES	40

INTRODUCCIÓN

Durante el último mes, hemos mantenido un enfoque firme en la protección de la seguridad y salud de nuestros colaboradores, así como en la gestión responsable de los aspectos ambientales de la etapa constructiva. Este informe proporciona un análisis detallado de las actividades realizadas, los logros alcanzados y los desafíos identificados en cada una de estas áreas.

Entre los temas destacados se encuentran la reducción de incidentes laborales, la implementación de medidas preventivas, el cumplimiento de las normativas ambientales vigentes y las iniciativas para promover una cultura de seguridad y sostenibilidad dentro de nuestra organización, comprendidos entre el periodo N°12 del 21 de octubre al 20 de noviembre de 2024.

1. OBJETIVOS

1.1 Objetivo General

Evidenciar la implementación del SG-SST y PLAN DE MANEJO AMBIENTAL durante la ejecución de actividades del contrato de obra N°337 de 2023 teniendo como referencia el plan de trabajo SST y AMBIENTAL, para el tiempo de ejecución del proyecto.

1.2 Objetivos Específicos

- Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo y riesgos laborales de acuerdo con la naturaleza y alcance del contrato, así como de los requisitos establecidos en el anexo técnico y pliegos contractuales de la entidad contratante.
- Garantizar que el proyecto se desarrolle con altos estándares de seguridad, mediante la identificación de peligros y control de los riesgos de las diferentes actividades, así como la implementación de las políticas de seguridad y salud en el trabajo que permitan asegurar la salud y seguridad de los habitantes del área de influencia directa e indirecta del proyecto.
- Proporcionar los recursos técnicos, humanos, tecnológicos y financieros necesarios para hacer una gestión permanente de los riesgos prioritarios del proyecto.

- Tomar acciones que permitan mejorar continuamente la gestión de los peligros y riesgos priorizados a través del ciclo P.H.V.A.
- Cumplimiento de actividades ambientales en los diferentes CIV intervenidos.
- Elaborar y diseñar las estrategias para el cumplimiento de la normatividad ambiental aplicable.

2. ALCANCE

Darle cumplimiento al SG-SST y PLAN AMBIENTAL establecido por la UT TUNBRACAS, y para mitigar accidentalidad y el buen aprovechamiento y disposición de materiales establecidos por la normatividad vigente durante la ejecución del contrato 337 2023.

3. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

3.1 Información general contrato de obra

Contratista de obra:	UNION TEMPORAL TUNBRACAS
NIT:	901.763.630-2
Correo electrónico:	sstmauttunbracas@gmail.com
No. Contrato:	337 de 2023
Entidad contratante:	FONDO DESARROLLO LOCAL DE TUNJUELITO
Objeto:	"EJECUTAR A MONTO AGOTABLE SIN FÓRMULA DE AJUSTE POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS, LAS ACTIVIDADES PARA LA CONSERVACIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y/O REHABILITACIÓN DE LA MALLA VIAL LOCAL E INTERMEDIA Y ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO EN LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO DE LA CIUDAD DE BOGOTÁ D.C."
Fecha inicio:	01 DICIEMBRE 2023
Plazo de ejecución:	(8) OCHO MESES
Fecha terminación inicial:	31 JULIO DE 2024
Prorroga 1:	SEIS (6) MESES

Fecha terminación final:	30 DE ENERO DE 2025
Valor del contrato:	CINCO MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y UN MIL DOSCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE (5.691.281.233)
Adición 1:	DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA MIL SEISCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE (\$2.845.640.617)
Valor actual del contrato:	OCHO MIL QUINIENTOS TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS VEINTIUN MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$8.536.921.849)

Fuente: UT TUNBRACAS

3.2 Estructura organizacional

En la ilustración 1 se puede apreciar el organigrama de la unión temporal, del personal mínimo requerido.

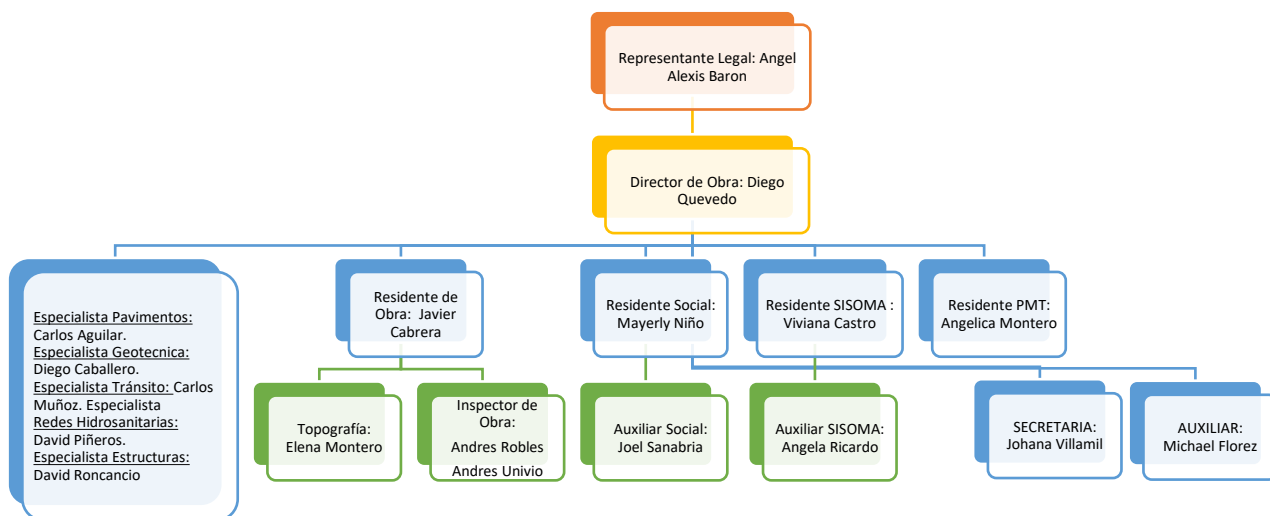


Ilustración 1 Organigrama Unión Temporal TUNBRACAS

3.3 Ubicación

En la ilustración 2 se puede observar la localización del contrato de obra, ubicado en la localidad de Tunjuelito (6), se cuenta con 14 CIVS activos y 14 en intervención a la fecha.

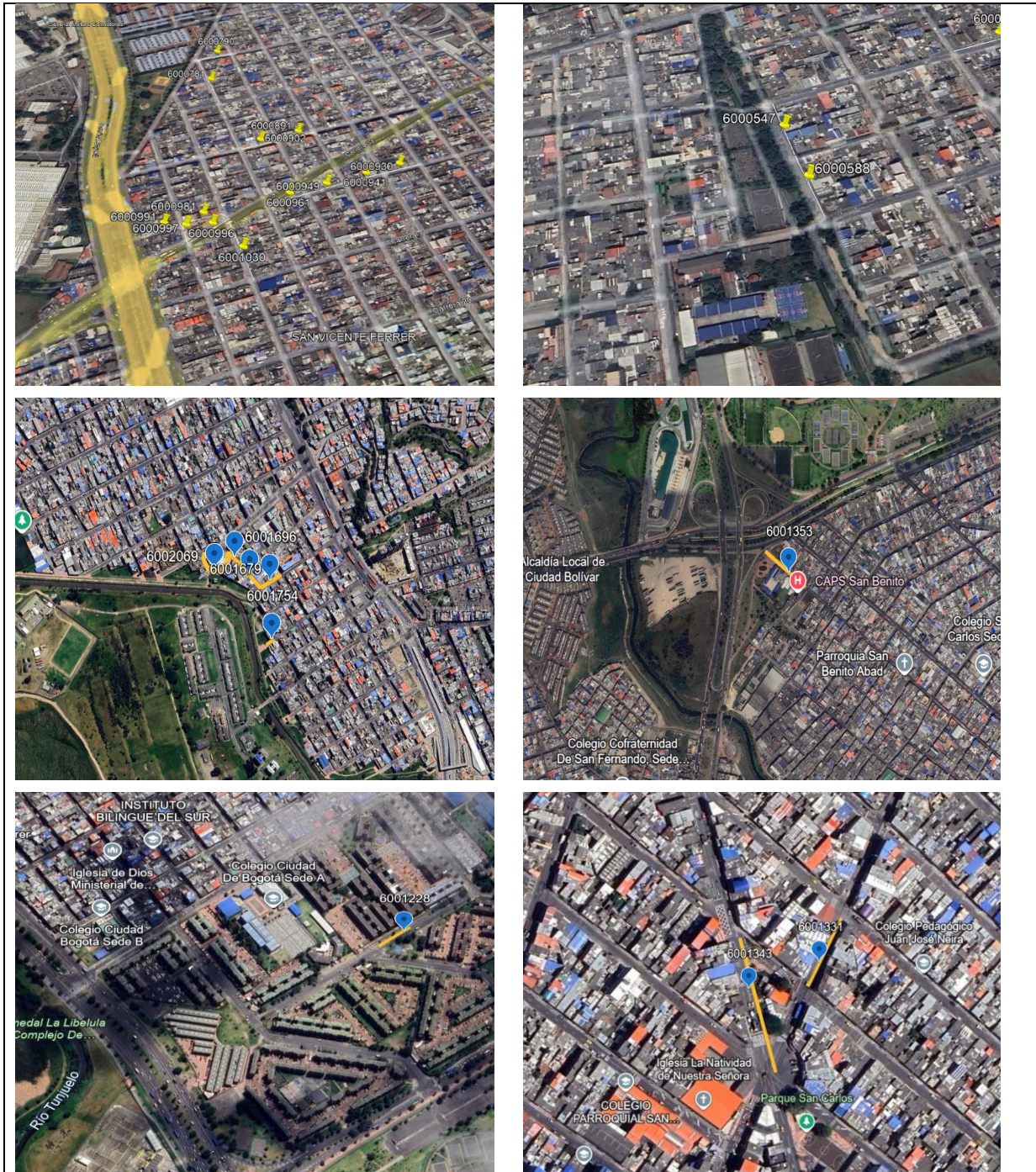




Ilustración 2 Mapa CIVS en intervención

3.4. Actividades generales SST-MA en el periodo

A continuación, se presentan las actividades generales realizadas por el contratista en materia ambiental y de seguridad, salud al trabajo en la etapa de inicio de obra siendo parte este periodo de la fase operativa.

- **CIV 6000941:** Mantenimiento de senderos peatonales, mejoramiento de acopios de material, jornadas de limpieza y aseo dentro del área intervenida, mantenimiento de protección de sumideros.
- **CIV 6000930:** Mantenimiento de senderos peatonales, mejoramiento de acopios de material, jornadas de limpieza y aseo dentro del área intervenida, mantenimiento de protección de sumideros.

- **CIV 6000949:** Mantenimiento de senderos peatonales, mejoramiento de acopios de material, jornadas de limpieza y aseo dentro del área intervenida, mantenimiento de protección de sumideros.
- **CIV 6001353:** Mantenimiento de senderos peatonales, mejoramiento de acopios de material, jornadas de limpieza y aseo dentro del área intervenida, mantenimiento de protección de sumideros.
- **CIV 6000588:** Mantenimiento de senderos peatonales, mejoramiento de acopios de material, jornadas de limpieza y aseo dentro del área intervenida, mantenimiento de protección de sumideros.
- **CIV 6002069:** Mantenimiento de senderos peatonales, mejoramiento de acopios de material, jornadas de limpieza y aseo dentro del área intervenida, mantenimiento de protección de sumideros.
- **CIV 6001754:** Mantenimiento de senderos peatonales, mejoramiento de acopios de material, jornadas de limpieza y aseo dentro del área intervenida, mantenimiento de protección de sumideros.
- **CIV 6001228:** Implementación de cerramiento perimetral, adecuación de pasos peatonales, protección de sumideros de áreas aledaños y protección de individuos arbóreos.
- **CIV 6001331:** Implementación de cerramiento perimetral, adecuación de pasos peatonales, protección de sumideros de áreas aledaños.
- **CIV 6000955:** Implementación de cerramiento, señalización de sendero peatonal.
- **CIV 6001769:** Implementación de cerramiento perimetral, adecuación de pasos peatonales, protección de sumideros aledaños.
- **CIV 6000439:** Implementación de cerramiento perimetral, adecuación de pasos peatonales, protección de sumideros aledaños.
- **CIV 6001268:** Implementación de cerramiento perimetral, adecuación de pasos peatonales, protección de sumideros aledaños.
- **CIV 6000899:** Implementación de cerramiento perimetral, adecuación de pasos peatonales, protección de sumideros aledaños.

3.5. Actividades Complementarias SST-MA en el periodo

- Jornadas de orden y aseo a los campamentos en obra.

- Suministro de material en obra proveniente de centros de tratamiento y aprovechamiento.
- Acopio y retiro de RCD gestionado con sitio de disposición final o plantas de aprovechamiento.
- Inspección y entrega de elementos de protección personal.
- Inducciones y capacitaciones Ambientales y SST acorde al plan de trabajo.
- Contratación de personal de obra y seguimiento al programa de medicina preventiva.
- Aplicación de inspecciones elementos de atención de emergencias.
- Aplicación de inspecciones SST a maquinaria, vehículos, herramienta mecánica, eléctrica.
- Aplicación de ATS de los segmentos viales.
- Acompañamiento en actividades de obra
- Reunión COPASST

Ver: Anexo 1. Registro fotográfico AMBIENTAL Y SST.

Ver: Anexo 2. Cronograma de actividades AMBIENTAL Y SST

3.6. Personal AMBIENTAL Y SST del proyecto

Se presenta el personal destinado para asegurar la implementación del componente integral de los planes de manejo de Seguridad y Salud en el trabajo, Ambiental.

Tabla 1 Personal profesional y auxiliar en el proyecto

NOMBRE	CARGO	FECHA DE INGRESO	DEDICACIÓN
VIVIANA ANDREA CASTRO PARDO	PROFESIONAL AMBIENTAL Y SST	15/08/2024	100%
ANGELA RICARDO DELGADO	AUXILIAR SSTMA	01/02/2024	100%
OSCAR TOVAR DIAZ	BRIGADISTA DE ORDEN, ASEO Y LIMPIEZA	1/08/2024	100%
ALCIBIADES SUAREZ	BRIGADISTA DE ORDEN, ASEO Y LIMPIEZA	27/09/2024	100%
JUAN DANILO NIETO ESPINOSA	BRIGADISTA DE ORDEN, ASEO Y LIMPIEZA	02/10/2024	100%
JESUS RAMIRO MEDINA	BRIGADISTA DE ORDEN, ASEO Y LIMPIEZA	02/10/2024	100%
SANDRA MILENA RIVAS JIMENEZ	BRIGADISTA DE ORDEN, ASEO Y LIMPIEZA	28/10/2024	100%

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

4. MANEJO AMBIENTAL EN OBRA

Se realiza la presentación de los avances realizados en el periodo No. 12 teniendo en cuenta su respectiva etapa de ejecución y la importancia de su implementación para la continuidad en las obras:

Ver: Anexo 1.2 Indicadores de cada ficha Componente A, B, C, D, E

4.1. Capacitación Ambiental

Se establece la importancia de dar apertura de capacitaciones ambientales al personal que inicia en el proyecto 337 de 2023, a continuación, se presenta los temas desarrollados en el Periodo No. 12.

Tabla 2 Listado capacitaciones ambientales periodo No. 12

FECHA	TEMA	No. ASISTENTES
21 OCTUBRE 2024 20 NOVIEMBRE 2024	INDUCCION SSTMA	16
19 NOVIEMBRE 2024	CAPACITACIÓN MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS Y RCD	15
18 NOVIEMBRE 2024	CAPACITACION AYUDANTES DE TRAFICO / BOAL – MANEJO DE MATERIALES EN OBRA	7

Fuente: Unión temporal TUNBRACAS

Ver: Anexo 3. Registros de capacitaciones SSTMA

4.2. Manejo campamentos y acopios

Para la apertura de manejo de campamentos, para el presente periodo se continua con el manejo en las oficinas administrativa del proyecto, en esa se asignaron las condiciones mínimas de habitabilidad, para su correcto funcionamiento para los trabajadores que permanecen en dicho espacio.

En las instalaciones donde se encuentra la oficina administrativa, se mantiene toda la señalización preventiva como lo es; salida de emergencia, personal autorizado, oficinas, baños, cocina, plano de ruta de evacuación, botiquín, camilla, extintor, cartelera AMBIENTAL Y SST, punto ecológico, cuenta con una batería sanitaria fijas, plano de rutas de evacuación, además cuenta con los servicios públicos de agua, energía e internet, se cuenta con la oficina principal ubicada en la dirección CR 33 56 – 09 sur.

Para el campamento de los trabajadores operativos, se asigna un espacio diferente ubicado en cada frente de obra, donde se brinda un área cómoda para el

almacenamiento de cosas personales, área de Vestier, baño dotado con conexión a la red de alcantarillado, punto de hidratación y señalización de emergencia e informativa.

Tabla 3 Ubicación Campamentos de Obra

CIV	DIRECCIÓN CAMPAMENTO
6000961-6000949-6000941-6000949	CL 56 33 07 SUR
6001353	CL 58 SUR 19 B 74
60002069-6001752	CL 53 BIS A SUR 11 B 20
6001228	CARPA TEMPORAL EN EL TRAMO
6001331	CL 53 SUR 18 C 14
6000439	DG 51 B SUR 60 38
6001268	CL 46 A SUR 22 76

Se incluye en el manejo de campamentos, ver: Anexo 1. Registro fotográfico SSTMA

4.3. Manejo de materiales de construcción

Se establece la implementación del manejo de materiales de construcción tales como excavación, demolición y materiales mixtos a través del programa de manejo ambiental de residuos de construcción y sus lineamientos durante el periodo No. 12 compilando la información de las cantidades suministradas en obra.

4.3.1. Permisos ambientales proveedores de materiales

Para el presente periodo se validaron los permisos ambientales de los proveedores empleados en el proyecto, verificando el cumplimiento normativo.

A continuación, se presentan los proveedores que suministraron materiales en obra en el periodo No. 12.

Tabla 4 Proveedores que suministran materiales en obra.

No. IDU/ CAR	Estado	Categoría	Razón social	NIT	Permisos
1	ACTIVOS	Planta de aprovechamiento	SECAM JR	830507163-0	Resolución 0472 de 2017 y 1257 de 2021 MADS

52	ACTIVOS	Planta de aprovechamiento	Servicios profesionales A.I.A SAS	901651148-2	Resolución 0472 de 2017 y 1257 de 2021 MADS	
567	ACTIVO	Planta concreto	de CONCREMOVIL	830512347-9	Comunicado 2024EE113619	no. de 27/05/2024 SDA
461	ACTIVO	Planta de aprovechamiento	GRANULADOS Y RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO	900.767.473-7	Resolución 0472 de 2017 y 1257 de 2021 MADS	
455	ACTIVO	Cantera	INCOMINERIA SAS	900899110-5	Permiso Minero: DLQ-121 Licencia Ambiental: Resolución 0425 de 11/03/2008	
87	ACTIVO	Cantera	MINER GROUP SAS (Villa Paula)	900200056-5	Permiso Minero: 16432 del 09/01/2028	

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

Durante el periodo comprendido se realizó la compra de materiales, tales como subbase tipo A, B, recebo y triturado necesarios para la ejecución.

Ver: Anexo 4. Manejo de materiales para construcción

4.3.2. Control suministro de materiales

Para el periodo se presentan las cantidades y tipo de materiales suministrados en los frentes de obra activos durante el mes de octubre, adicionalmente en el anexo 4.3 se encuentran las certificaciones de los materiales del mes de septiembre.

Tabla 5 Cantidad total de material pétreo del mes de octubre

Mes	Proveedor	Material	Vol. (m³)	Densidad (ton/ m³)	Peso (ton)	Soporte
OCTUBRE	GRECO	SUB-BASE B	987	1.45	1431.15	VALES
		RAJON RECICLADO	300	1.45	435	
		RECEBO CLASIFICADO	142	1.45	205.9	
	VILLA PAULA	TRITURADO 3/4"	15	1.45	21,75	VALES
		TRITURADO 1"	35	1.45	50,75	
		RAJON	15	1.45	21,75	

CONCREMOVIL	3000 PSI	8	1.45	11,6	VALES
	MR45	70	1.45	101,5	
TOTAL		1557		2257,65	

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

Durante el periodo del informe se utilizaron materiales pétreos y serán adjuntados en formato FOAC53_CONTROL_MATERIALES_V_5.0

Ver: Anexo 4.2 FOAC53_CONTROL_MATERIALES_V_5.0

Tabla 6 Consolidado total de material pétreo en el proyecto a Periodo 12

Mes	Proveedor	Material	Vol. (m³)	Densidad (ton/ m³)	Peso (ton)	Certificados y Observaciones
DICIEMBRE 2023	NA	NA	0	0	0	NA
ENERO 2024	NA	NA	0	0	0	NA
FEBRERO 2024	AIA SAS	SUB BASE TIPO A	60 m3	1.41	84.77	Certificado SPAIA-017-2024
		SUB BASE TIPO B	240 m3	1.41	339.09	
	SECAM	SUB BASE RECICLADAS A	538.2 m3	1.64	882.648	Certificado SEC-694SMJR-2024
MARZO 2024	GRECO	SUB BASE TIPO B	15m3	1.45	21.75	Certificado CTA-2024-VA-01118
ABRIL 2024	GRECO	SUB BASE TIPO B	90	1.45	130.5	CTA-2024-VA-01156
	MINER GROUP – VILLA PAULA	TRITURADO ¾	30	1.64	49.2	Certificados
		TRITURADO 1 1/2	15	1.64	24.6	
		RECEBO CLASIFICADO	90	1.64	147.6	
	EL VINCULO	ARENA	15	1.64	24.6	Certificados
	GRECO	SUB BASE TIPO B	75	1.45	108.75	CTA-2024-VA-01168
MAYO 2024	GRECO	SUB BASE TIPO B	90	1.45	130.5	Certificados CTA-2024-VA-01197
		SUB BASE TIPO C	15	1.45	21.75	GRE-2024-VA-01398
JUNIO 2024	GRECO	SUB BASE TIPO A	15	1.45	21.75	Certificado CTA-2024-VA-01267
		SUB BASE TIPO B	102	1.45	147.9	

JULIO 2024	GRECO	SUB BASE TIPO B	154	1.45	223.30	Certificado CTA-2024-VA-01289
		SUB BASE TIPO A	29	1.45	42.05	
AGOSTO 2024	MINER GROUP – VILLA PAULA	RECEBO CLASIFICADO	45	1.45	65.25	Certificado CTA-2024-VA-01317
		TRITURADO ¾	21	1.45	30.45	
	GRECO	SUB BASE TIPO B	314	1.45	455.30	
	CONCREMOVIL	3000 PSI	14.75	1.45	21.38	
SEPTIEMBRE 2024	GRECO	SUB BASE TIPO B	288	1.45	417.60	CTA-2024-VA-01344
		SUB BASE TIPO A	15	1.45	21.75	
	MINER GROUP – VILLA PAULA	RECEBO CLASIFICADO	15	1.45	21.75	
		TRITURADO ¾	15	1.45	21.75	
OCTUBRE 2024	GRECO	SUB-BASE B	987	1.45	1431.15	Se adjuntan vales
		RAJON RECICLADO	300	1.45	435	
	MINER GROUP – VILLA PAULA	RECEBO CLASIFICADO	142	1.45	205.9	
		TRITURADO ¾	15	1.45	21,75	
		TRITURADO 1"	35	1.45	50,75	
		RAJON	15	1.45	21,75	
	CONCREMOVIL	3000 PSI	8	1.45	11,6	
		MR45	70	1.45	101,5	

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

Durante el periodo comprendido se realizó la compra de materiales, tales como sub base tipo A, B, Triturado, Rajon y Recebo necesarios para la ejecución.

Nota: El consolidado del mes de octubre corresponde a 1.557 m³

4.4. Manejo integral de residuos sólidos

La Unión Temporal TUNBRACAS, establece medidas para un adecuado manejo de los residuos sólidos generados en actividades correspondientes a la fase de ejecución del contrato 337 de 2023 como son: Residuos ordinarios y residuos reciclables y otros desechos procedentes de las vías en afirmado cercanas a los campamentos y oficinas de obra.

Medidas de Manejo:

Se cuenta con punto ecológico en las instalaciones para realizar la adecuada disposición y separación en la fuente de los residuos sólidos generados durante las actividades de la etapa de construcción, de acuerdo con lo contemplado en el PMA su distribución es de la siguiente manera:

- Color Verde: Residuos orgánicos aprovechables
- Color Blanco: Residuos aprovechables
- Color Negro: Residuos no aprovechables

Adicionalmente durante el periodo No. 12 en las inducciones al personal se capacito al personal sobre el manejo de residuos sólidos en cuanto a su clasificación, separación en la fuente y disposición final.

Ver: Anexo 8. Soporte inducciones y notificación de riesgo

El papel generado por labores de índole administrativo y que solo esta usado por una sola cara es utilizado por todo el personal en copias, borradores o toma de apuntes.

Ver: Anexo 1. Registro fotográfico AMBIENTAL Y SST.

4.4.1. Licencias ambientales gestores de RCD

Para la implementación del Programa de manejo ambiental de residuos de construcción y demolición, a continuación, se presentan los proveedores que se utilizaron para llevar la disposición final de los residuos de excavación, teniendo en cuenta las licencias ambientales y el cumplimiento a la normativa ambiental para esta materia.

Tabla 7 Gestores de RCD para el periodo

No. IDU / CAR	Categoría	Razón social	NIT	Permisos
678	Gestor RCD: Transformación y aprovechamiento de RCD	AIA SERVICIOS PROFESIONALES	901651148-2	Comunicado 20242030458 del 2/05/2024. CAR
421	Gestor RCD: Sitio de disposición final RCD	MAQUINAS AMARILLAS	900459311-1	Res 1480 de 04/02/2014 Res 0228 del 07/03/2016 ANLA
693	Gestor RCD: Transformación y aprovechamiento de RCD	GRANULADOS RECICLADOS DE COLOMBIA GRECO SAS	900767473-7	Comunicado 20232096933 del 10/10/2023. CAR

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

Durante el periodo del informe se realizó el manejo de los residuos de construcción y demolición RCD generados en el proyecto en cumplimiento del programa de manejo ambiental de RCD definido en el Decreto 507 de 2023.

En el Anexo 4.1 se encuentran los vales de circularidad para el periodo.

En el Anexo 4.3 se encuentran las certificaciones de circularidad del periodo anterior.

4.4.2. Control RCD generados en el periodo

Durante el periodo presentado se generaron residuos de construcción y demolición en la ejecución de la etapa constructiva, a continuación, se presentan las cantidades de RCD generados en el mes de octubre.

Tabla 8 Cantidad total de RCD generado en Octubre.

Mes	Tipo RCD	Gestor	Vol (m³)	Densidad (ton/ m³)	Peso (ton)	Certificados y Observaciones
OCTUBRE	Recebo	AIA	10	1.649	24,74	Se adjuntan Vales
	Otros residuos de excavación	MAQUINAS AMARILLAS	1202	1.649	1982,10	
	Residuos de material asfáltico	GRECO	7	1.649	11,543	
	Heterogéneo		21	1.649	34,629	
	Concreto		149	1.649	245,701	

4.4.3. Circularidad RCD

En el periodo se realizó compra de materiales provenientes de plantas de tratamiento y aprovechamiento de RCD, de acuerdo con la propuesta de implementación para ese material en el proyecto, en cumplimiento del Decreto 507 de 2023 de RCD, teniendo en cuenta que el uso de materiales granulares con residuos de demolición de construcción y demolición contribuye a disminuir el impacto ambiental generado por el desecho de escombros de las actividades constructivas a lo largo de la ciudad.

A continuación, se presenta las cantidades de materiales provenientes de plantas de aprovechamiento que ingresaron al proyecto durante el mes de octubre.

Tabla 9 Cantidad total de material de CTA ingresado para el periodo

Mes	Material recuperado	Origen	Destino	Vol (m³)	Dens. (ton/m³)	Peso (ton)
OCTUBRE	SUB BASE RECICLADA TIPO B	GRECO	PROYECTO 337	987	1.45	1431.15

	RAJON RECICLADO	GRECO	PROYECTO 337	300	1.45	435
--	-----------------	-------	--------------	-----	------	-----

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

Por lo que de los 1.557 m³ de total de materiales ingresados al proyecto el 83% corresponde a materiales provenientes de centros de tratamiento y aprovechamiento.

4.4.4. Aprovechamiento RCD

Para el periodo del informe se realizó la entrega a plantas de aprovechamiento los residuos de demolición generados en el mes de octubre.

Tabla 10 Cantidad total de demolición generada para el periodo

Mes	Material demolición	Origen	Destino	Vol (m ³)	Dens. (ton/m ³)	Peso (ton)
OCTUBRE	Residuos de material asfáltico	PROYECTO 337	GRECO	7	1.649	11,543
	Heterogéneo			21	1.649	34,629
	Concreto			149	1.649	245,701

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

4.4.5. Consolidado de generación de RCD

Durante la ejecución de la etapa constructiva se han generado los siguientes residuos de construcción y demolición, a continuación, se presenta el consolidado de la gestión de estos.

Tabla 11 Consolidado de RCD durante la ejecución del proyecto

Mes	Tipo RCD	Gestión	Gestor	Vol (m ³)	Peso (ton)	Certificados y Observaciones
DIC 2023	NA	NA	NA	0	0	NA
ENE 2024	NA	NA	NA	0	0	NA
FEB 2024	Otros residuos de excavación	Aprovechamiento	AIA	567	889,28	AIAS054-2024
			SECAM	240	376,41	SEC-1334JR-2024
		Disposición Final	MAQUINAS AMARILLAS	210	315	CERT 614-2024
	Residuos de material asfáltico	Aprovechamiento	SECAM	15	23,53	SEC-1334JR-2024
			AIA	53	83,12	AIAS054-2024

MAR 2024	Otros residuos de excavación	Disposición Final	INGEOMINE RIA SAN ANTONIO	15	24,735	CERTSA 2404089
ABR 2024	Otros residuos de excavación	Disposición Final	INGEOMINE RIA SAN ANTONIO	45	74,205	CERTSA 2405069
			MAQUINAS AMARILLAS	600	769,63	CERT-1097-2024
			MAQUINAS AMARILLAS	240	307,85	CERT-1309-2024
			INGEOMINE RIA SAN ANTONIO	45	74,205	CERTSA 2406066
		Aprovechamiento	GRECO	15	19.2	004504-0008-2024-CV3408
MAY 2024	Otros residuos de excavación	Disposición Final	INGEOMINE RIA SAN ANTONIO	90	148,41	CERTSA 2406067
			MAQUINAS AMARILLAS	105	134,68	CERT-1310-2024
			MAQUINAS AMARILLAS	90	115,44	CERT-1551-2024
		AIAS	75	117,63	107-2024	
	Concretos	Aprovechamiento	GRECO	45	57,6	004504-016-2024-CV3408
JUN 2024	Otros residuos de excavación	Disposición Final	MAQUINAS AMARILLAS	71	91,07	CERT-1552-2024
			MAQUINAS AMARILLAS	21	26,94	CERT-1858-2024
		Aprovechamiento	GRECO	21	26,88	A004504-0019-2024-CV3408
			AIA	193	302,7	AIAS108-2024
	AIA		7	10,98	AIAS113-2024	
	Concretos	Disposición Final	MAQUINAS AMARILLAS	7	11.54	CERT-1552-2024
		Aprovechamiento		20	25.6	A004504-0019-2024-CV3408
	Residuos de material asfáltico	Aprovechamiento	GRECO	90	115.2	
JUL 2024	Otros residuos de excavación	Disposición Final	MAQUINAS AMARILLAS	655	840.18	CERT-1876-2024
				221	283.48	CERT-1876-2024
		Aprovechamiento	AIA	21	32.94	AIAS112-2024
			AIA	60	94.10	AIAS132-2024
	Concretos	Aprovechamiento	GRECO	21	26.88	A004504-046-2024-CV3408
AGO 2024	Otros residuos de excavación	Disposición Final	MAQUINAS AMARILLAS	330	423.3	CERT-2154-2024
		Aprovechamiento	AIA	210	329.4	AIAS 131-2024
				29	37.12	PBT VD A004504-050-2024-CV3408
			22	28.16		
	Concretos			104	133.12	
SEP 2024	Otros residuos de excavación	Disposición Final	MAQUINAS AMARILLAS	687	1132.86	CERT-2260-2024
	Recebo	Aprovechamiento	AIA	97	152.13	AIAS163-2024
	Concretos		GRECO	105	134.4	A005099-012-2024

	Residuos de material asfáltico			15	19.2	
OCT 2024	Otros residuos de excavación	Disposición Final	MAQUINAS AMARILLAS	1202	1982,10	Se adjuntan vales
	Recebo	Aprovechamiento	AIA	10	24,74	
	Residuos de material asfáltico		GRECO	7	11,543	
	Heterogéneo			21	34,629	
	Concreto			149	245,701	

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

Ver: Anexo 5.1 Vales RCD

Ver: Anexo 5.2 FOAC-55 PLANILLA RESIDUOS DE CONSTRUCCION_Y_DEMOLICION

Ver: Anexo 5.3 Certificados de Disposición

La información mensual de la gestión adelantada de los residuos de construcción y demolición es reportada a interventoría de forma que se actualice en el aplicativo de la Secretaria Distrital de Ambiente, en cumplimiento del lineamiento del anexo técnico y del Decreto 507 de 2023, a continuación se presenta la información de los reportes radicados.

Tabla 12 Reportes RCD

Mes de reportado	Año de reporte	Radicado contratista	Fecha entrega	Radicado WEB FILE SDA
ENERO	2024	UTTUNBRACAS-061	14/02/2024	2024ER209237 del 21/10/2024
FEBRERO	2024	UTTUNBRACAS-106	18/02/2024	
MARZO	2024	UT TUNBRACAS-186	26/05/2024	
ABRIL	2024	UT TUNBRACAS-186	26/05/2024	
MAYO	2024	UT-TUNBRACAS-333	19/09/2024	
JUNIO	2024			
JULIO	2024	UT-TUNBRACAS-366	7/10/2024	
AGOSTO	2024	UT-TUNBRACAS-374	15/10/2024	
SEPTIEMBRE	2024	UT-TUNBRACAS-431	20/11/2024	PENDIENTE

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

Ver: Anexo 5.3 Certificados de RCD

Ver: Anexo 4.3 Certificados de Aprovechamiento

4.5. Control de emisiones atmosféricas

Para el periodo se realizaron actividades inmersas en el cumplimiento del control de emisiones atmosféricas, dando cumplimiento al plan de manejo ambiental formulado:

- Control revisión preoperacionales, Ver Anexo 12. Inspecciones
- Mantenimientos preventivos,
- Inspección revisión técnico mecánica de volquetas al día,
- Protección de polución con la protección plástico material de acopios.

4.6. Manejo integral de cuerpos de agua y sumideros

Durante el periodo presentado se realizó mantenimiento a la protección de los sumideros existentes ubicados dentro del área de influencia de los segmentos viales intervenidos, como medida de protección en el momento de ejecutar las actividades de obra, esta actividad se desarrolló en apoyo de los brigadistas de orden, aseo y limpieza.

Los sumideros fueron protegidos con poli malla azul y reportados ante interventoría, aplicando la medida de mitigación establecida en el MAO.

En el frente de obra del CIV 6001228 se cuenta con un baño portátil tipo flush, suministrado por la empresa Bamocol, al cual se le realiza aseo dos veces por semana.

Ver Anexo 1. Registro fotográfico AMBIENTAL Y SST

Ver Anexo 1.1 FO-AC-50_MANEJOS_DE_CUERPO_DE_AGUA_V3

Ver Anexo 19. Soportes Baño Portátil

4.7. Manejo de combustibles, aceites y sustancias peligrosas

Para el periodo se realizó la identificación del área de almacenamiento de sustancias químicas con el sistema SGA y la información de identificación y riesgo, en cada campamento de obra, durante el presente periodo no se presentaron eventos relacionados con manejo de aceites y sustancias peligrosas.

Ver Anexo 1. Registro fotográfico AMBIENTAL Y SST

4.8. Manejo de vegetación y avifauna

Durante el presente periodo se realizó mantenimiento a la protección de los individuos arbóreos, existentes en el área de influencia de los segmentos viales intervenidos, esta actividad se desarrolló en apoyo de los brigadistas de orden, aseo y limpieza.

En el marco del proceso iniciado de solicitud de permiso de aprovechamiento forestal con Auto de inicio No. 04065 con Radicado 2024ER153411 del 19 de julio de 2024,

donde el Fondo de Desarrollo Local de Tunjuelito solicita la evaluación de treinta y seis (36) árboles aislados emplazados en las Diagonal 53 A sur con Carrera 61 y Kr 58 con Diagonal 51 B sur, durante la visita se observaron los treinta y seis árboles objeto de evaluación se encontraron en sitio, en la evaluación se consideró por parte de la SDA que algunos de los árboles solicitados para poda radicular deben ser tratados de manera integral por posible intervención de ramas con la obra por lo que se considera viable el cambio a Tratamiento Integral. Es así como, por sus condiciones físicas y sanitarias actuales y por estar emplazados en zona de interferencia directa con el proceso constructivo se considera viable su intervención silvicultural por obra y se genera concepto técnico el cual se anexará al Expediente SDA-03-2024-1777.

Ver: Anexo 17.1 Registro fotográfico protección arboles
Anexo 17.2 Recorrido SDA Permiso Forestal

4.9. Manejo ambiental para operación y mantenimiento de maquinaria y equipos

Para el periodo 12 se utilizó maquinaria y volquetas requeridas para el ejercicio de actividades constructivas de obra, en la siguiente tabla se presenta el listado disponible durante el periodo en ejecución de estas actividades para maquinaria y volquetas.

Tabla 13 Maquinaria disponible para el desarrollo de las actividades constructivas

N.º	CATEGORÍA	TIPO	MARCA	REFERENCIA	PLACA	ACTIVA EN EL PERIODO
1	Maquinaria	Retroexcavadora	KOMATSU	PC 60	58648	SI
2	Maquinaria	Retroexcavadora	CATERPILLAR	370D	58648	NO
3	Maquinaria	Vibro compactador	DARWER	RD	15W40	SI
4	Vehículo	Volqueta	INTERNATIONAL	7600	UVM573	NO
5	Vehículo	Volqueta	INTERNATIONAL	7600	WGU929	SI
6	Vehículo	Volqueta	INTERNATIONAL	7600	SNO389	SI
7	Vehículo	Volqueta	INTERNATIONAL	7600	UVM572	SI
8	Vehículo	Volqueta	INTERNATIONAL	7600	UVM569	NO
9	Vehículo	Volqueta	INTERNATIONAL	7600	TSW229	NO
10	Vehículo	Volqueta	INTERNATIONAL	7600	SPV661	NO
11	Vehículo	Volqueta	INTERNATIONAL	7600	YAR231	SI
12	Vehículo	Volqueta	FOTON	55211002	TDY633	SI
13	Vehículo	Volqueta	DAEWOO	7600	SZO425	SI

14	Vehículo	Volqueta	DAEWOO	7600	SZP032	SI
15	Vehículo	Volqueta	DAEWOO	7600	SPU191	SI
16	maquinaria	Minicargador	BOTCAT	S175	88666	SI
17	maquinaria	Mini retro	KOMATSU	PC50	2006	NO
18	maquinaria	Minicargador	JOHN DEERE	318D	1T0318DD APBG2104 0	SI
19	Maquinaria	Retroexcavadora	HITACHI	ZX70	205975	SI

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

Para el presente periodo se presentó como novedad con respecto a la maquinaria y las volquetas utilizadas el ingreso de 2 máquinas y 6 volquetas aprobadas por interventoría.

Ver Anexo 16. Documentación Maquinaria

4.10. Seguimiento indicadores fichas ambientales

Se presenta los indicadores de gestión ambiental formulados para el periodo No. 11 en pro de los avances desarrollados en la fase de ejecución.

Tabla 14 Indicadores gestión ambiental
INDICADORES DE GESTIÓN SSTMA

COMPONENTE A: CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES AMBIENTALES Y SST CONTRACTUALES	
$\frac{\text{ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO}}{\text{ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PERIODO}} \times 100\% \quad 52/52 \times 100 = 100$	
B1. MANEJO AMBIENTAL DE CAMPAMENTOS FIJOS	
$\frac{\text{Nº CAMPAMENTOS INSTALADOS}}{\text{Nº CAMPAMENTOS REQUERIDOS}} \times 100\% \quad 7/7 \times 100 = 100\%$	
$\frac{\text{Nº BAÑOS EN EL MES}}{\text{Nº DE BAÑOS REQUERIDOS}} \times 100\% \quad 7/7 \times 100 = 100\%$	
B2. MANEJO DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	
$\frac{\text{Nº ACOPIOS SEÑALIZADOS}}{\text{Nº TOTAL DE ACOPIO SEÑALIZADOS}} \times 100\% \quad 8/8 \times 100 = 100$	
B3. MANEJO INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS	
$\frac{\text{KG RESIDUOS RECICLABLES LLEVADO A SITIOS DE RECUPERACIÓN}}{\text{KG RESIDUOS RECICLABLES GENERADOS EN OBRA}} \times 100\% \quad 0/0 \times 100 = 0$	
$\frac{\text{KG RESIDUOS DE PELIGROSOS LLEVADOS A DISPOSICIÓN FINAL}}{\text{KG RESIDUOS PELIGROSOS GENERADOS EN OBRA}} \times 100\% \quad 0/0 \times 100 = 0$	

B4. CONTROL DE EMISIONES ATMOSFERICAS	
$\frac{\text{Vehiculos utilizados con PIN}}{\text{Vehiculos registrados con PIN}} \times 100\%$	$6/6 \times 100 = 100$
B5. MANEJO INTEGRAL DE CUERPOS DE AGUA Y SUMIDEROS	
$\frac{\text{Sumideros protegidos}}{\text{Sumideros en el area de influencia}} \times 100\%$	$10/10 \times 100 = 100\%$
$\frac{\text{No.arboles protegidos}}{\text{No.de arboles en el tramo intervenido}} \times 100\%$	$5/5 \times 100 = 100\%$

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

Ver Anexo 1.2 Indicadores de gestión

5. SEGUIMIENTO PMT

Se presenta el personal destinado para asegurar la implementación del componente planes de manejo de tránsito.

Tabla 15 Personal profesional y auxiliar en el proyecto

NOMBRE	CARGO	FECHA DE INGRESO	DEDICACIÓN
ANGELICA MONTERO	RESIDENTE PMT	16/01/2024	100%
ANA MONTOYA LOPEZ	AUXILIAR DE TRAFICO	29/10/2024	100%
SARA SEPULVEDA	AUXILIAR DE TRAFICO	8/11/2024	100%
ANDRES RAMIREZ	AUXILIAR DE TRAFICO	27/09/2024	100%
LEONARDO RAMIREZ	AUXILIAR DE TRAFICO	02/10/2024	100%

De acuerdo con la implementación del plan de manejo de tráfico, se da inicio de los frentes de obra activos para el periodo No. 12, se implementa la instalación de los kits de aproximación de las señales de tránsito, teniendo en cuenta la aprobación del COI para los segmentos viales.

Dentro de otros trámites se viene implementando dentro del periodo No. 12 (Plan de Manejo de Tráfico) para la intervención de calzadas fueron aprobados los siguientes PMT:

- CIV 6000899 COI 43

Se realiza la respectiva tabla de seguimiento realizado en el periodo:

Tabla 16 Seguimiento PMT Proyecto 337 de 2023

CIV	No. COI	DIRECCIÓN DE LA OBRA		PERIODO PERMISO		ESTADO
		INICIO	FIN	INICIO	TERMINACIÓN	
6000902	6	KR 33ª CL 54ª SUR	KR 33ª CL55A SUR	7-jun-24	3-oct-24	TERMINADO
6000891	6	KR 33ª CL 54ª SUR	KR 33ª CL55A SUR	9-feb-24	3-oct-24	TERMINADO
6001030	9	CL 55 A SUR KR 33	CL 55 A SUR KR 31	1-mar-24	18-jul-24	TERMINADO
6000790	18	KR 35A CL 55 SUR	KR 35A CL 54A SUR	3-may-24	22-ago-24	TERMINADO
6000588	25	DG 52A SUR KR 61	DG 52A SUR KR 61	21-jun-24	17-oct-2024	TERMINADO
6000961, 6000930, 6000941, 6000949	40	KR 32 CL 55 SUR	KR 32 CL 53A SUR	4-oct-24	27-feb-25	ACOPIO Y EJECUCIÓN
6001353	40	CL 58 SUR KR19BBIS	CL 58 SUR AV VILLAVICENCIO (KR 19C)	4-oct-24	2-ene-25	EJECUCIÓN
60002069	31	KR 11C CL 54BISSUR	KR 11C CL 53BISA SUR	9-ago-24	14-nov-24	TERMINADO
6001754	47	KR 10 CL 53 A SUR	KR 10 48.5 m AL SUR	22-nov-24	6-feb-25	EJECUCIÓN
6001228	36	KR 24C CL 54 SUR	KR 24C CL 53 SUR	6-sep-24	5-dic-24	EJECUCIÓN
6001331	47	CL 53 SUR KR 18C	CL 53 SUR KR 19	22-nov-24	6-feb-25	EJECUCIÓN
6000955	39	KR 33 CL 54A SUR	KR 33 CL 55 SUR	27-sep-24	9-ene-25	EJECUCIÓN
6000961 6000960 6000941 6000949	40	KR 32 CL 55 SU	KR 32 CL 53 A SUR	4-oct-24	27-feb-25	EJECUCIÓN
6001353	40	CL 58 SUR KR 19 B BIS	CL 58 SUR KR 19 B BIS	4-oct-24	2-ene-25	EJECUCIÓN
6001679	41	CL 53BISA SUR KR 11C	CL 53BISA SUR KR 11B	11-oct-24	6-feb-25	EJECUCIÓN
6001268	41	CL 46A SUR KR 22	CL 46A SUR KR 23	11-oct-24	9-ene-25	EJECUCIÓN
6000899	43	KR 29 DDG 51 A SUR	KR 29 DG 51 B SUR	25-oct-24	13-feb-25	EJECUCIÓN

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

- **CIV 6000941:** Mejoras correctivas de señalización PMT según recomendaciones de la SDM, en este CIV se han presentado hurtos constantes, de elementos del

PMT, como señales del kit de proximidad, barricadas y colombinas; se cuenta con el personal auxiliar de tráfico para el control del desvío del tránsito, cargue y descargue de materiales.

- **CIV 6000930:** Implementación del PMT, en este CIV se han presentado hurtos constantes, de elementos del PMT, como señales del kit de proximidad, barricadas y colombinas; se cuenta con el personal auxiliar de tráfico para el control del desvío del tránsito, cargue y descargue de materiales.
- **CIV 6000949:** Mejoras correctivas de señalización PMT según recomendaciones de la SDM, en este CIV se han presentado hurtos constantes, de elementos del PMT, como señales del kit de proximidad, barricadas y colombinas; se cuenta con el personal auxiliar de tráfico para el control del desvío del tránsito, cargue y descargue de materiales.
- **CIV 60001353:** Mejoras correctivas de señalización PMT según recomendaciones de la SDM, en este CIV se han presentado hurtos constantes, de elementos del PMT, como señales del kit de proximidad, barricadas y colombinas.
- **CIV 6000588:** Mantenimiento del PMT, en este CIV se han presentado hurtos constantes, de elementos del PMT, como señales del kit de proximidad, barricadas y colombinas; se cuenta con el personal auxiliar de tráfico para el control del desvío del tránsito, cargue y descargue de materiales.
- **CIV 6002069:** Mantenimiento del PMT, se cuenta con el personal auxiliar de tráfico para el control del desvío del tránsito, cargue y descargue de materiales.
- **CIV 6001754:** Mantenimiento del PMT, durante el periodo no se presentaron PQRS por parte de la comunidad en cuanto al acceso y seguridad de los senderos peatonales.
- **CIV 6001228:** Implementación de PMT, se cuenta con el personal auxiliar de tráfico para el control del desvío del tránsito, cargue y descargue de materiales.
- **CIV 6001331:** Mantenimiento del PMT, se cuenta con el personal auxiliar de tráfico para el control del desvío del tránsito, cargue y descargue de materiales.
- **CIV 6000955:** Mantenimiento del PMT, se cuenta con el personal auxiliar de tráfico para el control del desvío del tránsito, cargue y descargue de materiales.
- **CIV 6001679:** Mantenimiento del PMT, se cuenta con el personal auxiliar de tráfico para el control del desvío del tránsito, cargue y descargue de materiales.

- **CIV 6000439:** Implementación de PMT, se cuenta con el personal auxiliar de tráfico para el control del desvío del tránsito, cargue y descargue de materiales.
- **CIV 6001268:** Implementación de PMT, se cuenta con el personal auxiliar de tráfico para el control del desvío del tránsito, cargue y descargue de materiales.
- **CIV 6000899:** Implementación de PMT, se cuenta con el personal auxiliar de tráfico para el control del desvío del tránsito, cargue y descargue de materiales.

En cuanto al seguimiento de las comunicaciones recibidas por parte de la secretaria de movilidad, para el periodo se atendieron las siguientes:

Tabla 17 Comunicaciones recibidas de SDM

RADICADO SDM	ASUNTO	FECHA DE RESPUESTA	RADICADO RESPUESTA
202431215015101	Incumplimiento a la implementación del PMT	8/11/2024	UT-TUNBRACAS-413
202431215137701	Incumplimiento a la implementación del PMT	12/11/2024	UT-TUNBRACAS-417

Ver Anexo 18.1 COI

Anexo 18.2 Respuesta movilidad

6. SEGURIDAD Y SALUD TRABAJO

6.1. Programa de gestión SST

Durante el periodo No. 12, la Unión Temporal TUNBRACAS implementa el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, el cual realiza las acciones de promoción, prevención de accidentes y enfermedades laborales para salvaguardar la integridad de todos sus trabajadores.

6.1.1. Control diario personal en obra

Para el periodo No. 12 se presenta el control de asistencia de los trabajadores que se vincularon durante esta parte al proyecto 337 de 2023; el Unión Temporal registra en el formato "Listado de personal", donde se consolida la base de datos de todo el personal vinculado al proyecto, con la novedad de ingreso de 16 trabajadores y salida de 6 personas para un total de 57 trabajadores activos.

Ver: Anexo No.6.1 Registro de Asistencia Empleados

6.1.2. Afiliaciones al sistema de seguridad social

Dando a cumplimiento a lo requerido por los requisitos de ley, establecidos para el proyecto 337 de 2023, se verifican las afiliaciones al sistema de seguridad social EPS, ARL, AFP, CCF., del personal presentado para el presente periodo y el pago de seguridad social del personal vinculado en el periodo anterior.

Se realizó revisión de la documentación del personal que labora para la Unión Temporal de las afiliaciones al sistema de seguridad social del personal profesional y operativo que inició actividades en el proyecto durante la etapa constructivas.

Ver: Anexo 6.2 Control afiliaciones y pagos SS

Ver: Anexo 6.3 Control S.S Periodo

6.1.3. Ingreso personal

Se realiza la presentación del personal que ingresó durante el periodo, para apoyar las necesidades en los procesos de ejecución del proyecto, los cuales se relacionan en la Tabla 18 Relación del personal que ha ingresado, en la tabla 19 la relación del personal activo hasta la fecha 20 de Noviembre y los egresos causados durante el periodo en la Tabla 20.

Tabla 18 Relación ingresos de personal en el periodo 12

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FECHA DE INGRESO
1	ALEXIS CORDOBA RAMIREZ	AYUDANTE	28/10/2024
2	ANA MONTOYA LOPEZ	AUXILIAR DE TRAFICO	29/10/2024
3	LUISA FERNANDA SARMIENTO	AUXILIAR DE TRAFICO	1/11/2024
4	SANDRA MILENA RIVAS	BOAL	28/10/2024
5	SARA MILENA SEPULVEDA	AUXILIAR DE TRAFICO	8/11/2024
6	MCHAEEL DANIEL SANCHEZ	AYUDANTE	29/10/2024
7	ANDRES FABIAN UNIVIO	INSPECTOR DE OBRA	9/11/2024
8	EDWIN DAVID CORTES	OPERADOR	9/11/2024
9	DAVID FAREKATDE	AYUDANTE	30/10/2024
10	DEIBER FERNANDEZ	AYUDANTE	30/10/2024
11	SERGIO PINZON RAMIREZ	OFICIAL	25/10/2024
12	ROGUELIO CABRERA	AYUDANTE	25/10/2024
13	LUIS DAVID GAITAN	OFICIAL	22/10/2024
14	JHON HENRY CAIPA	AYUDANTE	6/11/2024
15	ELIAS DOKOE	AYUDANTE	30/10/2024
16	ALDEMIR RODRIGUEZ SANTIAGO	AYUDANTE	22/10/2024

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

6.1.4. Personal Activo en el Periodo

Tabla 19 Relación personal de obra activo periodo 12

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	FECHA DE INGRESO
1	DIEGO FERNANDO QUEVEDO	DIRECTOR DE OBRA	1/01/2024
2	LUZ ANGELICA MONTERO LEITON	RESIDENTE PMT	16/01/2024
3	ANGELA MARIA RICARDO DELGADO	AUX SSTMA	29/01/2023
4	MAYERLY PAOLA NIÑO DURAN	PROFESIONAL SOCIAL	16/01/2024
5	CARLOS ANDRES MUÑOZ LEON	ES TRANSITO Y TRANSPORTE	1/01/2024
6	ANDRES YESID ROBLES	INSPECTOR DE OBRA	12/02/2024
7	MARIA ELENA MONTERO LEITON	TOPOGRAFA	14/03/2024
8	JAVIER DARIO CABRERAS	RESIDENTE DE OBRA	20/05/2024
9	ALUEN DAVID RONCANCIO	ESP ESTRUCTURA	1/01/2024
10	CARLOS LEONARDO AGUILAR GARNICA	ESP PAVIMENTO	1/01/2024
11	DIEGO CABALLERO ROJAS	ESP GEOTECNIA	1/01/2024
12	DAVID ALBERTOS PIÑEROS	ESP REDES HIDROSANITARIAS	1/01/2024
13	VIVIANA ANDREA CASTRO PARDO	RESIDENTE SSTMA	15/08/2024
14	ROSENDO SOTO VALDERRAMA	MENSAJERO	15/01/2024
15	OSCAR JAVIER PULIDO RATIVA	OFICIAL	22/01/2024
16	CARLOS ANDRES DIOPASA	CONDUCTOR	22/01/2024
17	NESTOR JAIME RODRIGUEZ	OFICIAL	21/01/2024
18	JOHANNA YISETH VILLAMIL DUARTE	SECRETARIA	1/01/2024
19	RAUL DIOPASA RODRIGUEZ	AYUDANTE	20/04/2024
20	LEONARDO FABIAN RAMIREZ	BOAL	24/05/2024
21	ANDRES YOVANY RAMIREZ OSPINA	BOAL	3/05/2024
22	OSCAR TOVAR DIAZ	CADENERO SEGUNDO	1/08/2024
23	JOEL SANABRIA CORRALES	AUX SOCIAL	22/07/2024
24	MICHAEL STIVEN FLOREZ	AUX ADMINISTRATIVO	2/08/2024
25	ALCIBIADES SUAREZ	AUXILIAR DE TRAFICO	27/09/2024
26	JUAN DANILO NIETO	APOYO ALMACEN	3/10/2024
27	JESUS RAMIRO MEDINA	BOAL	3/10/2024
28	EVELIO GARCIA GONZALES	AYUDANTE	3/10/2024
29	EMILIANO FORERO MORENO	OPERADOR	27/09/2024
31	ALBERTO MOJICA	OFICIAL	16/07/2024
32	ARMANDO MENDIVELSON ALBARRACIN	OFICIAL	16/07/2024
33	HELBERT BROCHERO MARTINEZ	AYUDANTE	16/07/2024
34	HECTOR HENRY PEREZ RUIZ	AYUDANTE	18/10/2024

35	ERNESTO JOYA MARENTE	CONTRATATISTA	20/06/2024
36	ERIBERTO CONTRERAS JIMENEZ	OPERADOR	20/06/2024
37	HERNANDO PARGA MORENO	AYUDANTE	18/06/2024
38	WILLIAN ORLANDO ALDANA	OFICIAL	7/07/2024
39	CARLOS JULIO CONTRERA	AYUDANTE	26/07/2024
40	JOSE ASENCION HURTADO	AYUDANTE	18/06/2024
41	CIPRIANO CONTRERAS	AYUDANTE	27/09/2024

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

A continuación, se relacionan egresos causados en el periodo 12

Tabla 20 Personal de egreso del periodo 12

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FECHA DE RETIRO
1	YURNELLY ORTIZ CABEZA	AUX TRAFICO	9/11/2024
2	LUISA FERNANDA SARMIENTO BELTRAN	AUXILIAR DE TRAFICO	9/11/2024
3	BLADIMIR RODRIGUEZ SANTIAGO	OFICIAL	18/11/2024
4	ALDEMIR RODRIGUEZ SANTIAGO	AYUDANTE	18/11/2024
5	MIGUEL ANGEL PACHECO GOMEZ	AYUDANTE DE OBRA	15/11/2024
6	EDWIN ALBERTO CARABALI	AYUDANTE	21/10/2024

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

Se adjunta paz y salvo del personal retirado durante este periodo.

Ver: Anexo 7. Paz y salvo del personal

6.1.5. Inducciones y capacitaciones SST

De acuerdo con la novedad de ingreso de 16 trabajadores, para el periodo No.12 el componente SST, ejecuta la inducción donde se exponen las generalidades del proyecto, políticas, reglamento interno, actos y condiciones inseguras, programas y procedimientos SST.

De igual forma se valida la notificación de riesgos, describiendo los riesgos y peligros a los que se encuentran expuestos según la labor que van a desempeñar, igualmente se informa sobre el plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias con sus respectivos recursos físicos y humanos asignados para el proyecto 337 de 2023.

Para el presente periodo, se da inicio del cumplimiento de los temas de capacitación del componente SST acorde a la programación, realizando la sesión al personal inicial de la parte administrativa del proyecto.

Ver: Anexo 8. Soporte inducciones y notificación de riesgo

Tabla 21 Capacitaciones SST periodo 12

FECHA	TEMA	No. ASISTENTES
21 OCTUBRE 2024 20 NOVIEMBRE 2024	INDUCCION SSTMA	16
14 NOVIEMBRE 2024	CAPACITACIÓN RIESGO MECANICO	15
5 NOVIEMBRE 2024	DIVULGACIÓN HOJAS DE SEGURIDAD	13
12 NOVIEMBRE 2024	PREVENCIÓN DE CONSUMO DROGAS O ALCOHOL – ESTILOS DE VIDA SALUDABLE	10
12 NOVIEMBRE 2024	DIVULGACIÓN PROGRAMA CONTRACAIIDAS Y PROCEDIMIENTO TRABAJO EN ALTURAS	4

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

Ver Anexo 3. Registros de capacitaciones SSTMA

6.1.6. Comité paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo COPASST

Dando cumplimiento a la resolución 2013 de 1986, Decreto 1072 de 2015, ley 1562 de 2012 y las exigidas de la división de seguridad y salud en el trabajo del Ministerio del Trabajo, así como lo dispuesto en el SGSST, el día 12 DE SEPTIEMBRE DE 2024 se conformó el comité paritario de seguridad y salud en el trabajo para el periodo de 01 SEPTIEMBRE a 31 ENERO 2025, este comité quedo conformado dando cumplimiento cobertura a los centros de trabajo de la organización, se designó un representante del empleador con su respectivo suplente y los trabajadores realizaron la elección de un representante con su respectivo suplente, el funcionamiento del comité se realizara mediante el cumplimiento de sus funciones en cada centro de trabajo y reuniones mensuales.

El comité quedo conformado de la siguiente manera:

Tabla 22 Elección COPASST

REPRESENTANTE DEL COPASST	SECRETARIO	DELEGADO DE LA EMPRESA	DELEGADO TRABAJADORES	FECHA DE ELECCIÓN
Andrés Robles	Viviana Castro	Angélica Montero	Andrés Jovani Ramírez	12/09/2024

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

El comité paritario de seguridad y salud en el trabajo COPASST se realizan reunión programada para el 13 noviembre de 2024 en conjunto con los integrantes se tocan temas como:

- ✓ Verificación del indicador de accidentalidad
- ✓ Seguimiento acciones de mejora
- ✓ Seguimiento a la reposición de EPP
- ✓ Propositiones y varios

Ver Anexo 9. Acta reunión COPASST

6.1.7. Comité de convivencia laboral

Para el periodo del informe no se encuentra programada reunión del comité de convivencia laboral, sin embargo, durante el periodo del informe no se presentaron peticiones, quejas o reclamos por parte de los trabajadores.

6.2. Programa de medicina preventiva y del trabajo

6.2.1. Exámenes médicos ocupacionales

La Unión Temporal, en cumplimiento del programa de medicina preventiva y del trabajo, garantiza la aplicación de los exámenes médicos preocupaciones, periódicos y de egreso.

Tabla 23 Exámenes Médicos Ocupacionales

EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL	No. REALIZADOS
Preocupacional	16
Periódicos	0
Egresos	0
TOTAL:	16

Fuente: Unión Temporal TUNBRACAS

Ver: Anexo 10.1 Notificación Examen de egreso

Ver Anexo 10.2 Exámenes médicos de ingreso

La UT TUNBRACAS da la aprobación al centro médico para realizar los exámenes de egreso, se le notifica al personal que está en todo su derecho en caso tal de no aceptar que firmen la notificación de examen de egreso.

6.2.2. Recomendaciones médicas

Los exámenes médicos ocupacionales son esenciales para proteger la salud de los trabajadores, cumplir con las regulaciones legales, identificar riesgos y garantizar un entorno laboral seguro y saludable.

Estas deben contribuir a prevenir enfermedades, lesiones y problemas de salud relacionados con el trabajo, beneficiando tanto a los empleados como a las organizaciones. La interventoría verifica que se desarrollaron los exámenes médicos ocupacionales al personal que ingresó por parte de la contratista.

6.3. Programa de Higiene Industrial

Para los trabajadores que inician en el proyecto 337 de 2023 se realiza la divulgación del reglamento de higiene industrial, mediante las inducciones; adicionalmente en cada uno de los frentes de obra activos se implementa el manejo de saneamiento básico, contando con unidades sanitarias en cada campamento de obra, y en la oficina cuenta para uso de todos los trabajadores, así mismo se realizan jornadas de limpieza y desinfección en los campamentos de obra.

6.4. Programa de Seguridad Industrial

6.4.1. Plan de prevención, preparación ante respuesta de emergencia - PPPARE

Se cuenta con plan de emergencias en obra que proporciona las acciones preventivas y las actividades de capacitación a los trabajadores como mecanismos para lograr la motivación del personal involucrado con el proyecto en la prevención y atención de emergencia, por lo que se cuenta con los siguientes Brigadistas:

Tabla 24 Brigada de Emergencias

NOMBRE	CARGO	SITIO DE TRABAJO
VIVIANA ANDREA CASTRO P	PROFESIONAL AMBIENTAL Y SST	Campamento Principal – Frentes de Obra
ANGELA RICARDO DELGADO	AUXILIAR SSTMA	Campamento Principal – Frentes de Obra
JOEL SANABRIA	AUXILIAR SOCIAL	Campamento Principal – Frentes de Obra
LEONARDO FABIAN RAMIREZ	BRIGADISTA DE ORDEN, ASEO Y LIMPIEZA	6000955
ANDRÉS RAMIREZ	BRIGADISTA DE ORDEN, ASEO Y LIMPIEZA	6001353

WILLIAM TIRIA	OFICIAL	6000961-6000949-6000941-6000949
ARMANDO MENDIVELSON	OFICIAL	60002069 - 6001754

Fuente: UT TEMPORAL TUNBRACAS

Así mismo, en los campamentos de obra se encuentra publicado el MEDEVAC junto con la señalización de emergencia, equipo contra incendios y de primeros auxilios.

Ver Anexo 1. Registro fotográfico AMBIENTAL Y SST

6.4.2. Entrega de dotación y elementos de protección personal

La Unión Temporal, realizó la entrega de elementos de protección personal a los trabajadores que iniciaron en el período 12 comprendido entre 21 octubre al 20 noviembre de 2024, de acuerdo con la matriz de EPP establecida para el contrato, tal y como se describe en la siguiente tabla.

Tabla 25 Relación de EEP/Dotaciones

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL EPP Y/O ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD
1	Chalecos Institucionales	4
2	Tapabocas negro	16
3	Casco	16
4	Botas de caucho o de seguridad	16
5	Overol 2 piezas	14
6	Guantes de nitrilo o vaqueta	16
7	Barbuquejos	2
8	Guantes de caucho	12

Fuente: UT TEMPORAL TUNBRACAS

Ver: Anexo 11. Entrega de Elementos de protección personal (EPP)

6.4.3. Inspecciones

Se realiza la respectiva implementación de formatos de las inspecciones SST, se realiza un total de 31 inspecciones los cuales son: orden aseo en frentes de trabajo, inspección de herramienta manual y preoperacionales de maquinaria en sitio, inspección locativa, inspección de baños e inspección de equipos de emergencia en las cuales quedaron plasmadas observaciones en la cual se implementan planes de mejoras inmediatos para mitigar riesgos y peligros en los frentes de trabajo.

Ver: Anexo 12. Inspecciones SST

6.4.4. Señalización y cerramientos perimetrales

Durante el periodo se realiza la señalización y delimitación de áreas de trabajo en el campamento de obra y se continua con los cerramientos perimetrales en frentes de trabajo para evitar el ingreso de vehículos y peatones durante la ejecución de la actividad y reducir riesgos de accidentes a personas ajenas a las actividades en ejecución.

Ver Anexo 1. Registro fotográfico AMBIENTAL Y SST

6.4.5. Análisis de trabajo seguro

Durante el periodo del informe para los frentes de obra activos se realizó el análisis de trabajo seguro, que consiste en el documento que se realiza con el trabajador socializándoles los riesgos a los que están expuesto en su área de trabajo, donde se le informa cuáles son sus actividades específicas para realizar su tarea, controles que podemos evitar para minimizar los peligros existentes, identificar y ejecutar el paso a paso de su actividad de una manera segura teniendo en cuenta sus Elementos de Protección Personal.

Para el periodo del informe se realizaron actividades de cambio de redes sanitarias que por su profundidad se requirió de trabajos en alturas por lo que se realizaron los Análisis de Trabajo Seguro del personal que realiza la actividad, así mismo, se validó la formación en el curso de alturas con confinado entrante, así como la certificación de los equipos de arneses y eslingas empleados.

Ver: Anexo 13. ATS

6.4.6. Control accidentes de trabajo

Durante el periodo del informe se presentó un accidente de trabajo, el cual afectó al trabajador José Hurtado desempeñando el cargo de Ayudante de Obra.

Tabla 26 Información Accidente José Hurtado

Nombre Trabajador Afectado	Cargo	Subcontratista	ARL	Fecha Reporte	Descripción
José Asención Hurtado Martínez	Ayudante	Obras Civiles y alquiler de maquinaria	SURA	13-11-2024	El accidente se presentó realizando la actividad de compactación de andenes con el canguro, el cual brinco y generó lesión leve en la rodilla al trabajador

Ver: Anexo 14. Accidentalidad

6.4.7. Frecuencia de accidentalidad

La Unión Temporal, presenta los siguientes indicadores para el periodo 10, durante el inicio la ejecución del proyecto los cuales serán de utilidad para medir los resultados de cada subprograma del componente SST mediante las actividades constructivas del proyecto 337 de 2023.

$$\text{Frecuencia accidentalidad} = \frac{\text{No.Accidentes de Trabajo}}{\text{No.trabajadores}} * 100 = 1/56 * 100 = 1,78$$

6.4.8. Severidad de accidentalidad

$$\text{Severidad accidentalidad} = \frac{\text{No.días incapacidad por AT+No.días cargados}}{\text{No.trabajadores}} * 100 = 0/56 * 100 = 0$$

No se presentan casos relacionados con incapacidad

6.4.9. Proporción de accidentes mortales

$$\text{Proporción Accidentes Mortales} = \frac{\text{No.Accidentes Mortales}}{\text{No.Accidentes de trabajo anuales}} * 100 = 0/3 * 100 = 0$$

No se presenta al no presentarse accidentes de trabajo mortales

6.4.10. Prevalencia de enfermedad laboral

$$\text{Prevalencia enfermedad laboral} = \frac{\text{No.casos nuevos y antiguos EL}}{\text{Promedio de trabajadores}} * 100 = 0/56 * 100 = 0$$

No se presenta el indicador al no presentarse enfermedades laborales

6.4.11. Incidencia de enfermedad laboral

$$\text{Incidencia enfermedad laboral} = \frac{\text{No.casos nuevos EL}}{\text{Promedio de trabajadores}} * 100 = 0/56 * 100 = 0$$

No se presenta el indicador al no presentarse enfermedades laborales

6.4.12. Ausentismo por causa médica

Durante el periodo se presentaron 2 días de incapacidad por enfermedad general.

$$\text{Ausentismo por causa medica} = \frac{\text{No.días ausencia por incapacidad por +0 IEC}}{\text{No.días programados}} * 100 = 2/26 * 100 = 7,69$$

Se presenta el indicador de ausentismo en “7,69” por causas médicas.

7. CONTROL DE CORRESPONDENCIA

A continuación, se presenta la trazabilidad de los documentos de los componentes de Ambiental y de seguridad, salud en el trabajo del proyecto FDLTU 337 de 2023.

Tabla 27 Cuadro de correspondencia: Periodo 12

No.	NOMBRE DEL PRODUCTO	DIRIGIDO A	FECHA	No. RADICADO
1	RESPUESTA OF-INT-356-ICL-313 INVESTIGACIÓN ACCIDENTE OSCAR TOVAR	INTERVENTORÍA	22/10/2024	UT-TUNBRACAS-383
2	RESPUESTA OF-INT-356-ICL-309 Solicitud entrega formal de planillas de seguridad social con cortes semanales de las empresas y personal independiente, adscritas al proyecto FDLT 337 de 2023.	INTERVENTORÍA	22/10/2024	UT-TUNBRACAS-384
3	REMISIÓN PLANILLAS SEGURIDAD SOCIAL DEL PERIODO DICIEMBRE 2023	INTERVENTORÍA	22/10/2024	UT-TUNBRACAS-385
4	DOCUMENTACIÓN DE INGRESO	INTERVENTORÍA	25/10/2024	UT-TUNBRACAS-388
5	REMISIÓN INFORME SSTMA No.11	INTERVENTORÍA	26/10/2024	UT-TUNBRACAS-391
6	DOCUMENTACIÓN DE INGRESO	INTERVENTORÍA	26/10/2024	UT-TUNBRACAS-392
7	RESPUESTA OF-INT-356-ICL-309 Solicitud entrega formal de planillas de seguridad social con cortes semanales de las empresas y personal independiente, adscritas al proyecto FDLT 337 de 2023.	INTERVENTORÍA	26/10/2024	UT-TUNBRACAS-393
8	DOCUMENTACIÓN DE INGRESO	INTERVENTORÍA	06/11/2024	UT-TUNBRACAS-404
9	DOCUMENTACIÓN DE INGRESO	INTERVENTORÍA	08/11/2024	UT-TUNBRACAS-411
10	DOCUMENTACIÓN DE INGRESO MAQUINARIA Y OPERADOR	INTERVENTORÍA	09/11/2024	UT-TUNBRACAS-416
11	RESPUESTA OF-INT-356-ICL-339 Solicitud entrega formal de planillas de seguridad social con cortes semanales de las empresas y	INTERVENTORÍA	12/11/2024	UT-TUNBRACAS-419

	personal independiente, adscritas al proyecto FDLT 337 de 2023.			
12	REPORTE ACCIDENTE DE TRABAJO	INTERVENTORÍA	18/11/2024	UT-TUNBRACAS-424
13	RESPUESTA OF-INT-356-ICL-339 Solicitud entrega formal de planillas de seguridad social con cortes semanales de las empresas y personal independiente, adscritas al proyecto FDLT 337 de 2023.	INTERVENTORÍA	18/11/2024	UT-TUNBRACAS-425

Fuente: UT TUNBRACAS

Ver Anexo 15. Correspondencia

CONCLUSIONES

- El contratista **UT TUNBRACAS** presenta ante la interventoría el seguimiento a la implementación del Sistema de Gestión SST con las actividades que se ejecutaron durante el periodo 12.
- El contratista **UT TUNBRACAS** implementa las medidas de manejo establecidas en las fichas del Plan de Manejo ambiental de la obra (MAO), los soportes de las actividades ejecutadas se relacionan en los anexos del informe 12.
- El contratista **UT TUNBRACAS** dio cumplimiento a las obligaciones del componente de Seguridad y Salud en el Trabajo, mediante la ejecución de las actividades del cronograma del SGSST; los soportes de dichas actividades se relacionan en los anexos del informe 12.
- El contratista **UT TUNBRACAS** valido que el subcontratista **Obras Civiles y alquiler de maquinaria** activara el sistema de respuesta y atención de accidentes laborales, una vez ocurrido el accidente del trabajador José Asención Hurtado Martínez, donde se dio cumplimiento a la Resolución 1401 de 2007 y a lo establecido en el SGSST de la unión temporal.
- El contratista **UT TUNBRACAS** suministro los recursos técnicos, tecnológicos y financieros necesarios para la ejecución de las actividades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo para la ejecución de las actividades ejecutadas en el periodo, en cumplimiento de los lineamientos establecidos en el anexo técnico y pliegos contractuales de la entidad contratante.
- El contratista **UT TUNBRACAS** da cumplimiento a la normatividad legal vigente

en materia de seguridad y salud en el trabajo, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 0312 de 2019 y Decreto 1072 de 2015, de acuerdo con el cronograma de trabajo establecido para el contrato.

- El contratista **UT TUNBRACAS** da cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de gestión de Residuos de Construcción y Demolición, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 507 de 2023.